**技术要求：**

1、本项目设计必须符合国家现行建筑装修设计相关法律及规范要求。包括但不限于[扩声](http://www.so.com/s?q=%E6%89%A9%E5%A3%B0&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)、放映、[多媒体](http://www.so.com/s?q=%E5%A4%9A%E5%AA%92%E4%BD%93&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)、[投影](http://www.so.com/s?q=%E6%8A%95%E5%BD%B1&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)、灯光控制等设计，并应有隔声、吸音和外窗遮光措施；

2、第三会议室考虑兼顾应急救援指挥中心功能，需做无纸化会议系统和安全保卫部视频监控引入预留设计；

3、保持原建筑物结构，严禁破坏、拆除原房屋承重梁、板、柱、剪力墙等。

4、保留原有中央空调送排风口、消防喷淋、烟感、报警等设备、设施，位置如与现设计有冲突，需考虑迁改。

**服务要求：**

1、本次投标为装饰、装修设计方案。

2、设计风格及理念：每个会议室分别设计简约和高档两种方案，体现实用、严谨、庄重感。

3、设计方案应考从设计的经济性（要结合造价控制和选材控制），装饰的美观性、布置的合理性来综合考虑。

4、提供每间会议室平面设计效果图不少于2张（包括软装和内饰效果）。

5、提供每间会议室灯光效果图不少于2张（包括自然光、夜景效果）。

6、总体设计装饰概算表及主材一览表。

7、其它应考虑的因素：扩音、多媒体、智能化系统、信息化网络系统的电气线路预留、预埋设计等。

8、完整设计汇报文本不少于四套（打印A3幅面）以及一套电子文件。

9、设计总费用报价书（格式自拟）。

**商务要求：**

（1）工期要求：合同签订后15个工作日完成方案设计修改及施工图设计，并按招标人要求在约定时间内完成设计修改与补充。

（2）付款方式：本项目竣工验收合格，中标单位开具全额发票，建设单位在7个工作日内一次性付清合同价。